



**КАМІНЬ-КАШИРСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

23 лютого 2021 року

м. Камінь – Каширський

№6

Про оголошення добору на зайняття вакантної посади державної служби категорії В в управлінні соціального захисту населення Камінь - Каширської районної державної адміністрації Волинської області

Відповідно до Закону України "Про державну службу", Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.04.2020 № 290 (зі змінами)

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити добір з призначення на вакантну посаду державної служби категорії "В" управління соціального захисту населення Камінь - Каширської районної державної адміністрації – головного спеціаліста фінансово – господарського відділу на час відсутності основного працівника.
2. Затвердити оголошення про добір на зайняття вакантної посади державної служби категорії "В" управління соціального захисту населення Камінь - Каширської районної державної адміністрації – головного спеціаліста фінансово – господарського відділу на час відсутності основного працівника (додаток 1 до цього наказу);
3. Визначити першого заступника начальника управління Леонція Віталія Федоровича уповноваженою особою для проведення співбесід з особами, які виявляють бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду державної служби категорії В - головного спеціаліста фінансово – господарського відділу управління соціального захисту населення Камінь - Каширської районної державної адміністрації на час відсутності основного працівника та на період дії карантину.
4. Головному спеціалісту правової та кадрової роботи управління соціального захисту населення Камінь - Каширської районної державної адміністрації (Н. Гембік) вжити наступних заходів:

4.1. Наказ про оголошення добору та умови його проведення розмістити через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби Національного агентства України з питань державної служби;

4.2. Оприлюднити інформацію про оголошення добору на офіційному веб – сайті Камінь – Каширської районної державної адміністрації після розміщення на єдиному порталі вакансій державної служби Національного агентства України з питань державної служби;

4.3. Забезпечити прийняття та перевірку інформації поданої кандидатами через Єдиний портал вакансій державної служби Національного агентства України з питань державної служби, на відповідність кваліфікаційним вимогам, встановленим умовами проведення добору.

5. Встановити строк подання особами, які бажають взяти участь у доборі з призначення на вказану вище вакантну посаду – з 24 лютого 2021 року до 15 год. 45 хв. 26 лютого 2021 року (включно).

6. Уповноваженій особі Леонцю В.Ф. провести 1 березня 2021 року о 10 год. 00 хв. співбесіди з визначеними особами за адресою: вул. Воля, 2 м. Камінь – Каширський, кабінет 106.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.



Максим ДЕМИДЧУК

ОГОЛОШЕННЯ

про добір на зайняття вакантної посади державної служби категорії "В" –
головного спеціаліста фінансово – господарського відділу управління соціального
захисту населення Камінь-Каширської районної державної адміністрації на час
відсутності основного працівника та на період дії карантину

Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	Головний спеціаліст фінансово – господарського відділу управління соціального захисту населення Камінь – Каширської районної державної адміністрації, категорія В
Посадові обов'язки	- участь у проведенні інвентаризації необоротних активів, грошових коштів, товарно – матеріальних цінностей, документів, розрахунків, платіжних зобов'язань та інших статей балансу; - ведення бухгалтерських документів касового та меморіального порядку з усіма додатками до них; - виконання та здача звітів по про виконання кошторисів видатків по допомогах, пільгах і субсидіях, в порядку встановленому законодавством України; - проведення аналізу державної політики по надходженню, використанню та залишку державних коштів, що надходять до управління та підготовка пропозицій по їх замовленню; - ведення Книги поточних рахунків і розрахунків за КПКВ державного бюджету та карток аналітичного обліку касових та фактичних видатків; - набір платіжних доручень у відділення державного казначейства України у Камінь – Каширському районі по перерахуванню коштів; - здійснення розподілу фінансування, контроль рух коштів за КПК управління; - дотримання встановленого порядку збереження бухгалтерських документів, реєстрів, кошторису видатків і розрахунків до них, а також інших службових документів, своєчасно у встановленому порядку оформлення їх в архів.
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 5300 грн.; надбавки, доплати та премії відповідно до статей 50, 52 Закону України «Про державну службу»
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	На час відсутності основного працівника до дня його фактичного виходу на посаду та період дії карантину, з укладенням контракту про проходження державної служби на період дії карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення переможця конкурсу. Граничний строк перебування на зазначеній посаді

	державної служби становить не більше чотирьох місяців після відміни карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України.
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби: 1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.04.2020 № 290 (далі – Порядок); 2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку; 3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Додатки до заяви не є обов'язковими для подання Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо). Інформація для участі в доборі приймається в електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного підпису особи, яка бажає взяти участь у доборі, через Єдиний портал вакансій державної служби (https://www.career.gov.ua) до 15 год. 45 хв. 26 лютого 2021 року включно. Проведення співбесіди з особами, які виявили бажання взяти участь у доборі, за рішенням уповноваженої особи може проводитися дистанційно в режимі відеоконференції (час, дата та місце будуть повідомлені додатково).
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору з призначення на вакантну посаду	Гембік Ніна Василівна тел. (03357) 23481 e-mail: uszn0754@ukr.net

Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	вища освіта не нижче ступеня молодшого бакалавра, бакалавра в галузі економіки, фінансів
2	Досвід роботи	Без вимог до стажу роботи
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою